

PROZESSMANAGEMENT UM DEN FAKTOR MENSCH ERWEITERT



Marktentwicklungen wie die Digitalisierung und zunehmend dynamische Kundenanforderungen setzen für den zukünftigen Unternehmenserfolg agiles und zielführendes Handeln voraus.

Schlanke und kundenorientierte Prozesse sehen wir als eine Grundlage für professionelles Agieren. Sie ermöglichen flexibles Reagieren auf veränderte Anforderungen. Zudem ist Transparenz in den Unternehmensabläufen die Basis für den Ausbau des Digitalisierungsgrads.

Der perfekte Prozess ist jedoch wirkungslos, wenn er nicht von den beteiligten Mitarbeitern getragen und „gelebt“ wird. Es ist deswegen entscheidend, den klassischen Prozessmanagement-Ansatz um eine personalorientierte Perspektive zu ergänzen. Wenn Mitarbeiter den Sinn in dem sehen, was sie tun und sich als „Teil des Ganzen“ begreifen, entfalten optimierte Prozesse ein enormes Potenzial.

Deswegen arbeiten wir in der Prozessoptimierung bevorzugt mit einem integralen Ansatz, der sowohl den technischen, als auch den personalorientierten Aspekt einbezieht:



IHR NUTZEN

Mit der Entwicklung Ihrer Prozesse können Sie

- ✓ agiler, schneller und kostengünstiger arbeiten
- ✓ Transparenz schaffen und die Notwendigkeit für den Optimierungsbedarf sichtbar machen
- ✓ einen hohen Wissenstransfer im Unternehmen sicherstellen
- ✓ Akzeptanz und Verständnis für die Prozessänderung bei den Mitarbeitern erreichen
- ✓ ein Mindset für mehr Effizienz innerhalb der Abläufe schaffen
- ✓ Ziele im Rahmen der Unternehmensführung systematisch erreichen
- ✓ Ihre Führungskräfte im Prozess stärken und dadurch Ihre besten Mitarbeiter im Unternehmen halten
- ✓ Ressourcen durch effizientere Ausführung wiederkehrender Aufgaben schonen

UNSERE STRATEGIE-WORKSHOPS FÜR SCHLANKE UND AGILE PROZESSE

BASISMODUL: Prozessmanagement – Orientierung in Change und Digitalisierung

(Workshop, 0,5 Tage)

- ✓ Prozessuale Herausforderungen in Digitalisierungs- und/oder Change Projekten
- ✓ Indikatorbefragung der Workshop-Teilnehmer zum Status Quo der Unternehmensprozesse (Wunsch vs. Wirklichkeit)
- ✓ Diskussion der Ergebnisse und erste Handlungsempfehlungen für die konkreten Anforderungen

MODUL 01: Entwicklung der Prozesslandkarte

(Workshop, 1 Tag)

- ✓ Prozessidentifikation und -benennung
- ✓ Unternehmensspezifische Prozesslandkarte
- ✓ Priorisierung der Prozesse für die weitere Bearbeitung

MODUL 02: Dokumentation der Ist-Prozesse

(Workshop, 1-2 Tage pro Prozess)

- ✓ Prozessanalyse mit Turtle-Diagramm zur Prozesserschfassung
- ✓ Erstellung von Flowcharts (Tätigkeiten, kritische Ereignisse, Verantwortlichkeiten, Schnittstellen)

MODUL 03: Entwicklung der Soll-Prozesse

(Workshop, 1 Tag pro Prozess)

- ✓ Soll-Prozess-Entwicklung mit Blick auf die Wertschöpfungspotenziale
- ✓ Aktionsplan für operative Anpassungen
- ✓ Empfehlungen zur Entwicklung der Team-, Kommunikations- und Managementkompetenz
- ✓ Kommunikationsmaßnahmen

KVP-MODUL 04: Feinoptimierung der Prozesse

(Workshop, 1 Tag gesamt – für alle Prozesse rückblickend)

- ✓ Prüfen der erfolgskritischen Faktoren auf ihre Umsetzung im operativen Betrieb
- ✓ Diskussion und Aufarbeitung möglicher Schwachstellen

UNSER TEAM FÜR IHR PROJEKT



REINER FLEISCHER

Management- und HR-Berater für Organisationsentwicklung und Prozessmanagement.



THOMAS KNOCH

Management- und HR-Berater mit Fokus auf Unternehmensstrategie, Organisationskultur- und Personalentwicklung.

Vereinbaren Sie ein unverbindliches Erstgespräch für erste Ideen und Anregungen – telefonisch oder in Ihrem Haus. Wir freuen uns auf die gemeinsame Herausforderung!

Tel.: 07251 3844 0
E-Mail: info@newsearch.de
Website: newsearch.de/prozessmanagement

